



Doküman No	
Yayın Tarihi	2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	

KALİTE SÜREÇLERİNDE PUKÖ DÖNGÜSÜ TEMELLİ EYLEM PLANI FORMU

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE									
#	Alt Ölçütler	Güçlü Yönler	Geliştirilmeye Açık Yönler	Planla [1]	Uygula [2]	Kontrol Et [3]	Önem Al [4]	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler
A.1. Liderlik ve Kalite	A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı	Bilimsel Araştırma Projeleri Ofisi, rektöre bağlı bir şekilde, koordinatörden oluşan bir yönetim yapısına sahiptir. Ofis birim sorumluları aracılığıyla uygulamalar yürütülmekte ve organizasyon şemasıyla özetlenmektedir. Ayrıca Ofis bünyesinde uzmanlık gerektiren iş ve işlemler, karar alma süreçleri için de gerekli kurullar oluşturulmuştur.		* Komisyonların iyileştirme ve geliştirme bağlamında gerekli görüldüğü takdirde güncellenmesi ve düzenli aralıklarla çalışmalarını yürütmesi planlanmaktadır.	* Birimde iş ve işlemlerin planlanmasında tüm paydaşların görüşleri dikkate alınacaktır. * Komisyonların iyileştirme ve geliştirme bağlamında gerekli görüldüğü takdirde güncellenmesi ve düzenli aralıklarla çalışmalarını yürütmesi devam edecektir.	* Ofis teşkilat şeması * Süreç yönetimi ile ilgili Yönetmeliklerin takibi ve Yönergenin güncel tutulması sağlanacaktır.	* Ofis web sorumluları tarafından web sayfasının takip edilmesi sağlanacaktır.	Bilimsel Araştırma Projeleri Ofisi	Komisyonlar
	A.1.2. Liderlik	Bilimsel Araştırma Projeleri Ofisi; Üniversitemizin ve araştırmacıların Ar-Ge potansiyelinin artırılması, Yüksek katma değer üreten araştırmacı sayısının artırılması, Girişimcilik ve yenilikçilik ekosisteminin iyileştirilmesi ve Yürütülen tüm süreçlerde yüksek ve sürdürülebilir kalite düzeyinin sağlanması hedeflenmiştir.		Birimin Yönetim ve Organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İlgili yazışmalar ve Duyurular aracılığı ile Akademisyenlere gerekli bilgilendirme yapılacaktır.	* Proje başvurusu için resmi duyurular yapılacak Ofis ve Komisyon görev dağılımları	* Ofis web sorumluları tarafından web sayfasının takip edilmesi sağlanacaktır.	Bilimsel Araştırma Projeleri Ofisi	Komisyonlar
	A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi	Bilimsel Araştırma Projeleri Ofisi yapı bakımında bölgesel değişimleri ve değişime, gelişime açık olan projeleri destekleyerek Ardahan'da yetişen bitki ve sebze-meyve türlerinin sağlık alanına katkısını ve Ardahan çevresindeki fiziksel oluşumların bilime katkısını ortaya koymaktadır.		* Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmesi planlanmaktadır.	* BAP Ofisi toplantılarının gündemlerinin her ay düzenli yapılması sağlanacaktır.	* Fakülte/ Yükseköğretim komisyonları takip edilecektir.	* İç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda süreçler tekrar gözden geçirilecektir.	Bilimsel Araştırma Projeleri Ofisi	Komisyonlar
	A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları	Projelerin üretimi ve izlenmesi sürecine yönelik işleyişin dokümantasyonunun sağlanması amacıyla (UBYS) sistemi üzerinde kurum içi ve kurum dışı fonlarca desteklenen projelerin bilgilerinin sisteme girişleri sağlanmaktadır. Başvurusu yapılmış, değerlendirme aşamasında olan projelerin de verilerinin girişi sağlanarak, ileriye dönük yıllık başvuru ve kabul oranlarının tespiti hedeflenmiştir. Ayrıca düzenli aralıklarla proje başvuruları alınmakta bunun için gerekli duyurular Üniversitemiz sitesi, BAP Ofisi sayfası aracılığı ve Kurumumuz tüm akademik personele mail yoluyla duyurulmaktadır. Buna ek olarak, Üniversitemiz bünyesinde yürütülen kalite çalışmaları kapsamında, iş akış süreçleri, görev tanımları ve formlar standart hale getirilerek web sayfasından yayınlanmıştır.		* Ofisimizin tüm faaliyetleri için kalite süreçlerinin etkin olmasının sağlanması * PUKÖ döngüsü esas alınarak Ofis faaliyetlerinin gerçekleştirilmeye devam edilmesi	* Ofis BAP Komisyonu her ay düzenli olarak toplanacaktır. * Fakülte/Yüksek Okul Ön İnceleme Komisyonlarının düzenli toplanması sağlanacaktır.	* Toplantı evrakları ve tutanakları	* Başvuru dönemlerinin duyurulması sonrasında Tüm Akademik birimlere bilgilendirme maileri atılması kontrol edilecektir.	Bilimsel Araştırma Projeleri Ofisi	Dekanlık
	A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	Bilimsel Araştırma Projeleri Ofisi kurum içi ve kamuoyu bilgilendirmelerini web sayfası üzerinden gerçekleştirmektedir. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir. Ofis olarak web sayfasının sürekli güncel kalması yoluyla ilgili duyuruların yapılması, ilgililerin ilgili dokümanlara ve bilgilere kolayca ulaşmaları sağlanmaktadır. Benzer şekilde Üniversitemiz ana sayfası üzerinden de ilgili duyuru ve bilgilendirmeler eş zamanlı gerçekleştirilmektedir. Ofis bünyesinde gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin raporlamaları ilgili mevzuat kapsamında gerçekleştirilmektedir. Mali işlemler ile ilgili olarak Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile Hazine ve Maliye Bakanlığına ve Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına raporlama yapılmaktadır.		* BAP Ofis tarafından desteklenen, reddedilen ve iptal edilen projelere ilişkin bilgiler yıllık bazda halka açık olarak yayımlanmaya devam edilmesi.	* Ofis web sayfası komisyonlarının kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ilkesine göre yürüttükleri faaliyetler periyodik olarak kontrol edilecektir..	* Ofis Proje sayılarını içeren tabloların web sayfasında yayımlandığına dair kanıtlar * Birim Faaliyet Raporları ve BİDR	* Birimin web sayfası düzenli aralıklarla ve kontrol listeleri kullanılarak incelenecektir	* Ofis Web Sorumluları	Fakülteler, Yükseköğretim ve Meslek Yüksek Okulları
	A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	Proje çağrılarının duyurulması, destek imkânlarının tanıtılması, projelere bilimsel ve teknik destek sağlanması, Üniversitede proje kültürünü geliştirmek, üniversitenin stratejik öncelikleri ve planları doğrultusunda araştırma kapasitesini geliştirerek araştırma ve geliştirmeye yönelik projelerin hazırlanmasını teşvik etmek BAP Ofisinin misyonudur.		* Misyon ve vizyon kamuoyuyla paylaşılacak üzere web sayfamızda yayınlanması * Ofisimiz tüm faaliyetlerinin misyonu, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilmesi	* Ofis tarafından birim bünyesindeki web sayfa larında misyon, vizyon ve politikaların güncellikleri takip edilecektir.	* PUKÖ temelli eylem planlarının izleme değerlendirme raporları * BİDR	* İletişim ve etki leşim kanalları vasıtasıyla sürekli iletilecektir.	Bilimsel Araştırma Projeleri Ofisi	Tüm Birimler

	A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	Üniversitemizde gerçekleştirilen projelerinin sayısının artırılması, girişimcilikle ilgili araştırma, uygulama ve proje sayısının artırılması, Üniversite kaynaklı patent, fikri ve sınai mülkiyet hakkı sahipliği vb. girişimlerin artırılması, bölgenin kalkınmasına ve gelişmesine yönelik faaliyetleri artırılması Birim Hedef ve Göstergeleri, Üniversitemiz performans programı kapsamında Ofisimiz ve Proje Ofisi ortaklığında eğitim düzenlenmiştir. Bu doğrultuda amaçlarımız ise proje faaliyetlerini nitelik ve nicelik yönünden geliştirmek için eğitimler sağlanması, Üniversite genelinde girişimci ve yenilikçi faaliyetleri yaygınlaştırmak ve kurumsallaştırmak ayrıca bölgesel kalkınmaya yönelik sosyal, kültürel ve bilimsel faaliyetleri arttırmaktır.		* Ofisin stratejik amaç ve hedeflerine ilişkin verilerin sistematik ve etkili şekilde kaydedilerek gelecek planlarına yansıtılması planlanmaktadır.	* Ofis stratejik planında yer alan hedef ve göstergelere ulaşmak üzere tüm bölümlerimizin, kurullarımızın, komisyonlarımızın aktif çalışması sağlanacaktır.	PUKÖ temelli eylem planlarının izleme değerlendirme raporları * BİDR	Ofis içi değerlendirme programı doğrultusunda tespit edilen eksikliklere yönelik iç kalite güvence sistemi mekanizmanın işlerliğinin gözden geçirilmesi.	Bilimsel Projeleri Ofisi	Araştırma	Tüm Birimler
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	A.2.3. Performans Yönetimi	Ardahan Üniversitesi stratejik planında yer alan hedeflerin gerçekleşme oranları yıllık olarak hazırlanan performans raporları ile ortaya konulmaktadır. Burada yer alan hedeflerin tahmini ve gerçekleşme oranları birimlerin performansını ortaya koymaktadır. Ayrıca Üniversitemin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından düzenli periyotlar ile toplanan performans verileri yıllık olarak hazırlanan performans raporlarının temelini oluşturmakta ve birim için performans oranlarından haberdar olma ve buna göre gerekli plan güncellemelerinin yapılma imkânı sağlamaktadır.		* Performans göstergeleriyle ilgili süreçlerde paydaş katılımının esas alınması planlanmaktadır. * Ofisin performans göstergelerinin izlenmeye devam edilerek performans mekanizmalarının sürdürülebilirliği sağlanacaktır.	* Fakülte / Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullar düzeyinde bütün paydaşların ilgili süreçlere katıldığı kanıtlar takip edilerek izlenecektir.	* Birim ve birime bağlı bölümlerin web sayfası çıktılan * Birim Faaliyet Raporları	* Performans yönetimine yönelik düzenlenen toplantıların verimliliğini artırmak için paydaşlar teşvik edilecektir.	Bilimsel Projeleri Ofisi	Araştırma	Tüm Birimler
	A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi									
	A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi									
	A.3.3. Finansal Yönetim									
A.3. Yönetim Sistemleri	A.3.4. Süreç Yönetimi	Üniversitemizin stratejik planı kapsamında birim stratejik planı hazırlanmış, amaç ve hedeflere yönelik performans göstergeleri belirlenmiştir. Belirlenen performans göstergeleri dönemler halinde izlenmekte raporlanmakta ve Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına ilgili dönemlerde iletilmektedir.		* Sürekli iyileştirme bağlamında ihtiyaç halinde yeni iş süreçlerinin tanımlanmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	* İş akış şemaları ve görev tanımlarına ilişkin eksiklik olup olmadığı ofis personeli ile gerçekleştirilecek toplantılarda değerlendirilecek ve bu değerlendirmeler doğrultusunda düzenlemeler yapılacaktır.	* UBYS yazıları * BAP Komisyon Toplantıları * İş Akış Şemaları * Web sayfası çıktısı	* Toplantılar neticesinde tespit edilen eksiklikler giderilerek sürecin iyileştirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Bilimsel Araştırma Projeleri Ofisi	Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Fakülte Kalite ve Akreditasyon Koordinatörü	
	A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	Ofisimiz tarafından Üniversitemiz öğretim elemanları ve öğrencilerinin araştırma yetkinliklerinin artırılmasına yönelik Proje Ofisiyle birlikte gerçekleştirilen toplantı, eğitim, seminer vb. etkinliklere katılımcı olarak, kurum içi ve dışından katılım sağlanmaktadır.		* Ofis iç paydaşımız olan öğretim Üyesi ve elemanlarının Bölüm, Akademik ve Danışma Kurullarında, fakülte kurulunda temsil yetisinin devam ettirilmesi, Danışma Kurulunun iç ve dış paydaşların katılımıyla devam ettirilmesi, Komisyonlarda Ofis temsil yetisinin artırılması.	* İç paydaşlar (Öğrenci ve Akademik personel) için hazırlanan memnuniyet düzeylerinin değerlendirilmesi Fakülte/bölümler tarafından yapılarak raporlanacaktır.	* UBYS yazıları * Fakülte Kararla * BAP Komisyon Toplantı Kararları	* İç ve dış paydaşlar önceden bilgilendirilecek ve raporlar doğrultusunda önlemler alınacaktır	Bilimsel Araştırma Projeleri Ofisi		Bölüm Başkanlıkları
A.4. Paydaş Katılımı				*						
						*				



KALİTE SÜREÇLERİNDE PUKÖ DÖNGÜSÜ TEMELLİ EYLEM PLANI FORMU [1]

Doküman No	
Yayın Tarihi	2025

Doküman No	
Yayın Tarihi	2025
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	

Birim

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ OFİSİ

Ait Olduğu Dönem 2025

D. TOPLUMSAL KATKI									
#	Alt Ölçütler	Güçlü Yönler	Geliştirmeye Açık Yönler	Planla [1]	Uygula [2]	Kontrol Et [3]	Önlem Al [4]	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler
B.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	B.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	Üniversitemiz performans programı kapsamında BAP Ofisi ve Proje Ofisi ortaklığında eğitim düzenlenmiştir. Bu doğrultuda amaçlarımız ise proje faaliyetlerini nitelik ve nicelik yönünden geliştirmek için eğitimler sağlanması, Üniversite genelinde girişimci ve yenilikçi faaliyetleri yaygınlaştırmak ve kurumsallaştırmak ayrıca bölgesel kalkınmaya yönelik sosyal, kültürel ve bilimsel faaliyetleri arttırmaktır		Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmesi sağlanacaktır.	Düzenli olarak yapılan BAP Komisyon toplantısında toplumsal katkı güden projelerin artırılması için akademik personelin teşvik edilmesi sağlanacaktır..	* BAP Proje başvuruları * BIDR * BAP başvuru dönemleri duyuru yoluyla kamuyla paylaşılacaktır.	BAP Komisyon toplantılarında gündeme getirmek suretiyle toplumsal katkı güden projelerin artırılması Sayıları arttırmaya çalışılacaktır.	Bilimsel Araştırma Projeleri Ofisi	Tüm Birimler
C.1. Toplumsal Katkı Performansı	C.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	Ardahan Üniversitesinin eğitim, öğretim, araştırma ve bilime katkıda bulunma misyonlarının yanında özellikle bulunduğu bölge başta olmak üzere toplumsal katkı sağlama amacı bulunmaktadır. Bu katkılar yapılan bilim ile birlikte gerçekleştirilen araştırma ve geliştirme çalışmaların topluma yansımaları sağlama, ekonomik ve sosyal gelişim, toplumu bilgilendirme, çeşitli konularda bilincin oluşmasını sağlama yolları ile gerçekleştirmektedir.		Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmesi sağlanacaktır.	Düzenli olarak yapılan BAP Komisyon toplantısında toplumsal katkı güden projelerin artırılması için akademik personelin teşvik edilmesi sağlanacaktır..	* BIDR * BAP Proje başvuruları	BAP Komisyon toplantılarında gündeme getirmek suretiyle toplumsal katkı güden projelerin artırılması Sayıları arttırmaya çalışılacaktır.	Bilimsel Araştırma Projeleri Ofisi	Tüm Birimler

Açıklamalar

- [1] Belirlenen güçlü yanların iyileştirilmesi geliştirmeye açık yönlerin de güçlü yöne evrilmesi için yıl içerisinde uygulanmak üzere neler planlanmaktadır? Varsa ulaşılmak istenen hedefler ve performans göstergeleri nelerdir?
- [2] Planlanan eylemler hangi takvimle nasıl uygulanacaktır?
- [3] Ulaşılmak istenen hedeflere ve/veya performans göstergelerine ulaşıp ulaşılmadığı nasıl kontrol edilecektir?
- [4] Güçlü yöne evrilen geliştirmeye açık yönlerle iyileştirilen güçlü yönlerin devamı için neler yapılacak, ne gibi standartlar getirilecektir?